Výberové konanie na voľné pracovné miesto
Odborný referent pre ekonomiku a účtovníctvo

OBEC Široké – Obecný úrad
08237 Široké 118, Slovenská republika
V zastúpení starostkou obce Ing. Mgr. Silviou Kováčovou

Vyhlasuje
v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov výberové konanie na obsadenie pracovného miesta na pozíciu **Odborný referent pre ekonomiku a účtovníctvo**
Názov funkcie : **Odborný referent pre ekonomiku a účtovníctvo.**
Mzda: V zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. + osobný príplatok v súvislosti od skúsenosti uchádzača
Miesto výkonu práce : Obecný úrad Široké, so sídlom Široké 118, 08237
Pracovná úväzok : Plný pracovný úväzok
Kvalifikačné predpoklady : Úplné stredoškolské alebo vysokoškolské vzdelanie ekonomického smeru

Požadovaná prax: Prax v oblasti rozpočtového účtovníctva
Predpokladaný nástup : 05.01.2026
Pracovná náplň :

- Vedenie podvojného účtovníctva obce v softvéri IFOSOFT
- Spracovanie rozpočtu obce, jeho zmien a sledovanie plnenia
- Evidencia príjmov, výdavkov, dotácií, grantov a transferov
- Spracovanie účtovnej závierky (súvaha, výkaz ziskov a strát, poznámky)
- Zostavovanie a spracovanie programového rozpočtu obce v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- Vypracovanie a sledovanie plnenia programového rozpočtu podľa jednotlivých programov, podprogramov a aktivít.
- Príprava merateľných ukazovateľov a hodnotenie efektívnosti programov.
- Vypracovanie programových výkazov a ich odovzdanie Ministerstvu financií SR a Štatistickému úradu SR.
- Evidencia majetku obce, odpisy, inventarizácia, záväzky a pohľadávky
- Príprava podkladov pre zasadnutia obecného zastupiteľstva a spolupráca s hlavným kontrolórom obce
- Administratívne a archivačné práce súvisiace s účtovníctvom

Ďalšie požiadavky :

- Znalosť zákona o účtovníctve, zákona o rozpočtových pravidlách a súvisiacich predpisov
- Znalosť práce v softvéri **IFOSOFT** alebo v inom účtovnom programe
- Bezúhonnosť (preukázaná výpisom z registra trestov)
- Zodpovednosť, precíznosť a schopnosť samostatnej práce
- Spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu
- Práca s PC
- Zdravotná spôsobilosť

Zoznam požadovaných dokladov :

- Písomná žiadosť o zaradenia do výberového konania
- Profesijný štruktúrovaný životopis
- Motivačný list

- Overené kópie dokladov o nadobudnutom vzdelaní
- Výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace
- Súhlas uchádzača na použitie osobných údajov pre potreby výberového konania v zmysle zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov

Dátum a miesto podania žiadosti o zaradenie do výberového konania :
Uchádzači o pracovnú pozíciu doručia svoje žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s požadovanými dokladmi osobne na Obecný úrad Široké, 082 37 Široké 118, alebo poštou na adresu:

Obecný úrad Široké, 082 37 Široké 118
najneskôr do 02.01.2026 v zalepenej obálke označenej „Odborný referent pre ekonomiku a účtovníctvo“

Kontakt pre poskytnutie informácií :
Ing. Mgr. Silvia Kováčová, starostka obce Široké
Tel . číslo : +421905329091
E – mail : starosta@siroke.sk

Široké 18.12.2025

Ing. Mgr. Silvia Kováčová
Starostka obce